



# KBT

Kompetansesenter for  
Brukererfaring og Tjenesteutvikling

## **Vedtekter for stiftelsen Kompetansesenter for brukererfaring og tjenesteutvikling**

Revidert 15.2.18 etter vedtektsendringer på  
styremøter 2.2.18 og 15.2.18

## §1 Stiftelsens NAVN

Stiftelsen Kompetansesenter for brukererfaring og tjenesteutvikling - KBT

## §2 Formål

- KBT-stiftelsen har ideelt formål om å fremme allmenntilgjengelig kunnskap og metodikk, som bidrar til å styrke mennesker med funksjonshemming til å skape et verdig liv gjennom hjelpetilbud. Stiftelsen skal tilby fagskoleutdanning for aktuelle områder som erfaringskonsulenter/medarbeider med brukererfaring.
- KBT stiftelsen skal være et brukerstyrt senter og kompetansesenter for tjenesteutvikling og brukerinvolvering i tjenesteutvikling, gjennom å bidra til å utvikle og spre metoder for brukerinvolvering.
- KBT-stiftelsen skal spesielt fokusere på å gyldiggjøre erfaringene til mennesker med psykiske og/eller rusrelaterte problemer, og deres pårørendes utfordringer, slik at de kan brukes i samfunnsutviklingen.
- Stiftelsen skal gjennom innsamling av brukererfaringer og nettverksbygging bistå brukerorganisasjoner og offentlig virksomhet i bruk av denne informasjonen.
- KBT-stiftelsen skal bidra til å styrke brukerorganisasjoner og enkeltbrukeres kompetanse, og mulighet til å fremme sine interesser i og gjennom virksomheten i stiftelsen.

## § 3 Eier- og ansvarsforhold

Stiftelsen ledes av et styre, jfr. Stiftelsesloven.

Ved konstituering omfatter stiftelsens kapital eiendeler til anskaffelsesverdi, samt driftstilskudd fra Helseforetak Midt Norge til kr. 100.000,- innsatt på konto.

## § 4 Ressurser og finansiering

Ansatte og engasjerte medarbeidere med brukererfaring, og/eller erfaring med metoder i kvalitetsutviklingsarbeid vil være stiftelsens viktigste ressurs.

Stiftelsen finansierer sin aktivitet ved tilskott fra legater og stiftelser som for eksempel "Stiftelsen Helse og Rehabilitering", det offentlige gjennom tilskudd fra kommuner,

fylkeskommune og stat, gaver og egeninnsats. Stiftelsen vil også kunne selge tjenester som en del av finansiering av virksomheten.

Styret kan opprette et fond hvor overskudd kan anbringes til beste for stiftelsens formål. Styret forvalter stiftelsens midler og sørger generelt for best mulig organisering av virksomheten.

## **§ 5 Stiftelsens organer**

Stiftelsens organer er styret og valgkomite.

Styret er stiftelsens høyeste organ og skal bestå av minimum 5 og maksimum 10 medlemmer. Vara velges ved behov. Medlemmene velges av valgkomiteen, for en periode på 4 år om gangen.

Av og blant de ansatte velges ett medlem og ett varamedlem for de ansatte. Av og blant studentene velges ett medlem og ett varamedlem for studentene. Ansatte og studentrepresentant møter med fulle rettigheter som styremedlem.

Styrets leder og nestleder velges for 4 år om gangen.

Styret kan selv utvide eller redusere styret i antall, dog slik at styremedlemmer som har erfaring som bruker eller fra brukerorganisasjoner alltid utgjør minst halvparten av styrets sammensetning. Styret og valgkomiteen skal søke å rekruttere styremedlemmer fra samarbeidspartnere, brukerorganisasjoner eller andre ressurspersoner som bidrar til å styrke kompetansen og erfaringsbakgrunnen til stiftelsen.

Styret kan opprette rådgivende utvalg og brukerutvalg. Jfr. lovens § 36.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene møter hvor saker krever simpelt flertall. Ved vedtektsendringer kreves 2/3 flertall av hele styret. Vedtak fattes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme og i leders fravær har nestleder dobbeltstemme

Valgkomiteen (samt vara) velges av styret for 4 år. Komiteen skal velge styremedlemmer samt vara for hvert styremedlem. To medlemmer av valgkomiteen skal ha bakgrunn fra brukerorganisasjonene innen psykisk helse- og rusfeltet, og et av medlemmene skal ha bakgrunn fra Helseforetakene/Høgskolene i Midt-Norge/NTNU. Komiteen skal fastsette godtgjørelse til styremedlemmene samt vara.

## § 6 Fagskole

Styret er fagskolens øverste organ, med avgjørelsesmyndighet og tilsynsansvar i alle saker. Styret har et overordnet ansvar for planlegging og oppfølging av fagskolens virksomhet slik det fremgår av lov om fagskoleutdanning.

Styret har følgende ansvar, myndighet og oppgaver for fagskolen:

1. Å vedta budsjett og godkjenne regnskap innenfor økonomiske rammer gitt av fylkestinget.
2. Å påse at alle vilkår for eventuelle statlige tilskudd overholdes og at virksomheten forøvrig drives i samsvar med gjeldende lover og regler
3. Forestå opptak av studenter. Dette kan delegeres til skolens administrasjon.
4. At opplysninger som blir gitt til NOKUT og utdanningssøkende er korrekte og fullstendige.
5. Etablering av studieplaner og at gjennomføring av utdanning er i henhold til studieplanene.
6. Kvalitetssikring av utdanningene.
7. Ansettelse av den administrative og faglige ledelsen.
8. Studentenes læringsmiljø, og det fysiske og psykiske arbeidsmiljøet.
9. Å legge til rette for samarbeid med studentorgan om læringsmiljøet.
10. Oppnevning av klagenemnd og eventuelt selv behandle klage der det er aktuelt.
11. Fastsette sammensetningen og kompetansen til klagenemnd og fastsette regler for klagebehandling.
12. Alle vilkår for eventuelle statlige tilskudd overholdes og at virksomheten for øvrig drives i samsvar med lover og regler.
13. At det etableres et ansettelsesutvalg som gis ansettelsesmyndighet for det øvrige personalet ved fagskolen
14. Styret fremmer søknad om godkjenning av fagskolens utdanningstilbud.
15. Styret vedtar lokal forskrift om opptak, studier og eksamen. Skolereglementet er en integrert del i lokal forskrift.
16. Styret rapporterer til fylkestinget hvert år i forbindelse med årsrapporteringen.
17. Styret skal sikre at kvaliteten i utdanningene blir fulgt opp gjennom skolens kvalitetssikringssystem.

## § 7 Styrets oppgaver

Styret er stiftelsens høyeste organ og representerer stiftelsen utad. Styrets funksjoner er å ivareta stiftelsens interesser under hensyn til gjeldende lover, stiftelsens formål og vedtektene.

Styret eller den styret bemyndiger, har ansvaret for at stiftelsen og det som vedkommer den, blir forvaltet tilfredsstillende.

Styret skal:

- Føre protokoll fra styremøter
- Skaffe økonomiske ressurser til stiftelsen
- Ansette nødvendig personell herunder daglig leder,
- Påse at stiftelsen har forsvarlig regnskapsføring
- Engasjere statsautorisert revisor
- Vedta arbeidsprogram
- Sørge for forsikring av stiftelsens eiendeler og eventuelt ansatte
- Utarbeide årsmelding og føre regnskap over stiftelsens eiendommer, gjeld, inntekter og utgifter.

Årsmelding og revidert regnskap skal sendes til:

- Stiftelsestilsynet
- Offentlige myndigheter som støtter stiftelsen

## **§8 Habilitet**

Stiftelseslovens habilitetsregler gjelder.

## **§9 Registrering**

Stiftelsen registreres ved Brønnøysundregistrene, søker om registrering og godkjenning hos Lotteri- og Stiftelsestilsynet og status som offentlig ideell stiftelse. Jfr. lov om stiftelser.

## **§ 10 Stiftelsens revisor**

Stiftelsen skal engasjere statsautorisert revisor.

## **§ 11 Styrets godtgjørelse**

Det utbetales honorar for styrearbeid med følgende satser:

Leder kr 6 000

Nestleder kr 3 000

Styremedlemmer fra brukerorganisasjonene honoreres kr 750 for hvert møte pluss dekning av faktiske personlige kostnader. Styret kan justere satsene.

## **§ 12 Endring av vedtektene og oppløsning**

Styret kan endre stiftelsens vedtekter.

Vedtak om endringer kan kun skje når 2/3 av samtlige styremedlemmer er enige om dette i to påfølgende styremøter.

Styret kan oppløse stiftelsen med de begrensinger som følger av § 35 og 36 i stiftelsesloven

Vedtak om oppløsning fattes etter samme regler som vedtektsendringer.

Ved oppløsning skal stiftelsens eiendommer og aktiva overføres til et fond eller organisasjon som ivaretar flest mulige intensjoner ved stiftelsens formål.

## **§ 13 Tvister**

Ved tvister er Trondheim verneting stiftelsens meglingsinstans.

## **§ 14 Overdragelse av forpliktelser**

Ved 1.1.2012, vil stiftelsen overta prosjekter som i dag drives under utviklingsprosjektet Brukerstyrt senter – Kompetansesenter for Brukererfaring og tjenesteutvikling Midt-Norge.

Stiftelsen vil fra 1.1.2012 overta alle ansettelsesforhold som er knyttet til prosjektet Brukerstyrt senter for brukererfaring og tjenesteutvikling.